

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

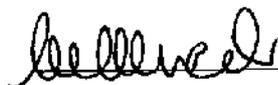
DELIBERAZIONE n. **1219** del **10 3 NOV. 2021**

Oggetto: Iuculano Marnao Rosaria – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Dimissioni volontarie con decorrenza 01/04/2022 per collocamento in pensione di anzianità "Quota 100".

Proposta n° **678** del **27/10/2021**

**STRUTTURA PROPONENTE**  
Settore Gestione Risorse Umane

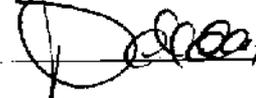
L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento  
(artt. 5 - 6 L. 241/90)

\_\_\_\_\_

Il Capo Settore



**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

## **Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Vista l'istanza prot. n. 16008 del 08/09/2021 con la quale la sig.ra Iuculano Mamao Rosaria, nata a Tortorici (ME) il 27/09/1959, dipendente di ruolo con la posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere presso la U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. Garibaldi Nesima, ha chiesto di recedere dal rapporto di lavoro con decorrenza dal giorno 01/04/2022 per collocamento in pensione di anzianità Quota 100, dichiarando di essere in possesso dei requisiti pensionistici avendo maturato un'anzianità contributiva complessiva di 41 anni comprensiva di finestra;

Vista la Legge 8 agosto 1995 n. 335;

Visto il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito dalla Legge n° 26 del 28 marzo 2019;

Visto il comma 1 dell'art. 14 D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, il quale stabilisce che, in via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria gestita dall' INPS e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva di anni 38, di seguito definita "pensione quota 100". Il requisito di età anagrafica di cui al presente comma, non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito, con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010 n.122;

Visto il comma 6 dell'art.14 D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 il quale stabilisce che, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti, di cui al comma 1 sopra citato;

Accertato che la dipendente, visti gli atti d'ufficio, alla data del 31/03/2022 avrà maturato un'anzianità contributiva necessaria per il diritto alla pensione anticipata "Quota 100";

Ritenuto, pertanto, di poter accogliere la superiore richiesta e risolvere, per l'effetto, il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie a decorrere dal giorno 01/04/2022;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

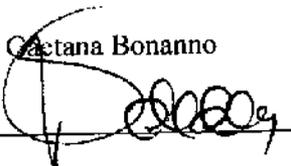
### **Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Accogliere l'istanza della sig.ra Iuculano Mamao Rosaria, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva;
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/04/2022;
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

## **Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Dott.ssa Gaetana Bonanno



## IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

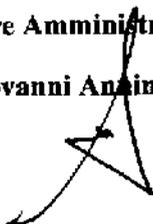
## DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

- Accogliere l'istanza della sig.ra Iuculano Mamo Rosaria, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva;
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/04/2022;
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

**Il Direttore Amministrativo**

(dott. Giovanni Annino)



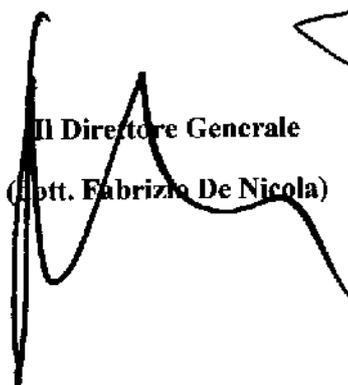
**Il Direttore Sanitario**

(dott. Giuseppe Giammanco)



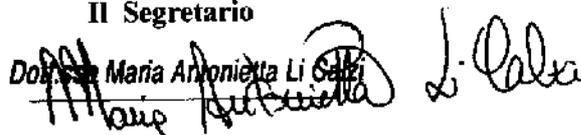
**Il Direttore Generale**

(dott. Fabrizio De Nicola)



**Il Segretario**

~~Dott.ssa Maria Antonietta Li Salzi~~



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_